

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAP)																			
Clave del Centro Gestor		13PDVA		Unidad Responsable del Gasto		Instituto de Verificación Administrativa					Periodo		Segundo Trimestre						
I. Planeación Operativa																			
I.1. Estructura programática																			
Clave de Pp		G076		Denominación de Pp		Verificación administrativa					Instrumento de Seguimiento de Diseño		MIR						
Vinculación al Programa Provisional de Gobierno																			
Eje	07	Ciudad participativa, democrática, abierta y con gobierno digital		Objetivo	01	Ciudad participativa, democrática y abierta					Estrategia	00	Ciudad participativa, democrática y abierta.						
Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible												Actividad Institucional	096	Verificación administrativa					
ODS	16	Paz, justicia e instituciones sólidas		Meta de ODS	,5	Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas													
II. Evolución del gasto																			
II.1. Momentos presupuestarios																			
Periodo	Presupuesto original (1)			Presupuesto modificado (2)			Presupuesto programado al periodo (3)			Presupuesto ejercido (4)			Porcentaje de avance en el gasto (4/3)						
2T	\$	282.503.433,00			\$	-			\$	-			\$	-					
III. Indicadores																			
Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado											
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)	
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T
Fin	Contribuir al ejercicio efectivo del derecho al buen gobierno de la Ciudad de México, mediante la verificación administrativa, atendiendo las bases de la política urbana, regulación de su ordenamiento territorial, crecimiento urbano controlado y sustentable, en observancia a la normativa en beneficio del interés general y social.	Verificación administrativa	Verificar el cumplimiento de las Personas físicas o morales, públicas o privadas del cumplimiento de las disposiciones jurídicas y administrativas establecidas en la CDMX en materia de: preservación del medio ambiente y protección ecológica; anuncios y medios publicitarios; mobiliario urbano; desarrollo urbano, uso del suelo, turismo y servicios de alojamiento; transporte público, mercantil y privado de pasajeros y de carga; establecimientos mercantiles, construcciones y edificaciones.	Tasa de variación de Verificación Administrativa= ((Visitas de verificación administrativa realizadas en el año t / Visitas de verificaciones administrativas programadas en el año inmediato anterior)-1)*100	Ascendente	Anual	Información en el portal del INVEA	0	0	0	100	0	NA	NA				NA	NA
Propósito	Personas físicas o morales, públicas o privadas, den cumplimiento a lo que están obligados en su exacta observancia de las disposiciones jurídicas y administrativas establecidas en la CDMX.	Verificación administrativa que concluye en sanción.	Evaluar la ejecución de las verificaciones administrativas con la correcta vigilancia en materia de: preservación del medio ambiente y protección ecológica; anuncios y medios publicitarios; mobiliario urbano; desarrollo urbano, uso del suelo, turismo y servicios de alojamiento; transporte público, mercantil y privado de pasajeros y de carga; establecimientos mercantiles, construcciones y edificaciones.	Tasa de variación para Verificación Administrativa que Concluye en Sanción= ((Visitas de verificación administrativa evaluadas y sancionadas en el periodo t / Visitas de verificaciones administrativas programadas, evaluadas y sancionadas en el periodo inmediato anterior t)-1)*100	Ascendente	Anual	Información en el portal del INVEA	0	0	0	100	0	NA	NA				NA	NA



INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAP)																			
Clave del Centro Gestor		13PDVA		Unidad Responsable del Gasto		Instituto de Verificación Administrativa										Periodo		Segundo Trimestre	
I. Planeación Operativa																			
1.1. Estructura programática																			
Clave de Pp		G076		Denominación de Pp		Verificación administrativa						Instrumento de Seguimiento de Diseño				MIR			
C1	Visita de verificación en observancia al cumplimiento de las disposiciones jurídicas y administrativas de la CDMX con acta levantada por incumplimiento.	Verificación administrativa con procedimiento iniciado.		Ejecución de verificación administrativa a Personas físicas o morales, públicas o privadas en materia de: preservación del medio ambiente y protección ecológica; anuncios y medios publicitarios; mobiliario urbano; desarrollo urbano, uso del suelo, turismo y servicios de alojamiento; transporte público, mercantil y privado de pasajeros y de carga; establecimientos mercantiles, construcciones y edificaciones que incumplen y deriva en un levantamiento de acta para iniciar procedimiento.	Porcentaje de verificación administrativa con procedimiento iniciado = (Acciones de verificación administrativa ejecutadas en el trimestre t / Total de verificación administrativa programadas a Personas físicas o morales, privadas en el trimestre t)*100	Ascendente	Trimestral	Información en el portal del INVEA	20	20	20	100	100	22.4	105.9			111.9	529.6
C1A1	Inspección ocular y/o notificación de verificación administrativa de ser procedente a la revisión del cumplimiento de las disposiciones jurídicas y administrativas en la CDMX.	Inspección ocular y/o notificación de verificación administrativa		Inspección ocular y/o verificación administrativa a Personas físicas o morales, públicas o privadas en materia de: preservación del medio ambiente y protección ecológica; anuncios y medios publicitarios; mobiliario urbano; desarrollo urbano, uso del suelo, turismo y servicios de alojamiento; transporte público, mercantil y privado de pasajeros y de carga; establecimientos mercantiles, construcciones y edificaciones.	Inspección ocular y/o notificación de verificación administrativa a Personas físicas o morales, públicas o privadas = (Inspección ocular y/o verificación administrativa a Personas físicas o morales, públicas o privadas ejecutadas en el trimestre t / Personas físicas o morales, públicas o privadas con acta de inicio para procedimiento jurídico administrativo en el trimestre t)	Ascendente	Trimestral	Información en el portal del INVEA	14	27	35	100	100	8.3	5.2			59.2	19.2
Firma de responsable																			
Lic. Luis Alejandro Rosendo Durut Director de Administración y Finanzas Correo electrónico: daf.invea@gmail.com Teléfono: 55 47 37 77 00 ext. 1720																			

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAP)																						
Clave del Centro Gestor		13PDVA		Unidad Responsable del Gasto		Instituto de Verificación Administrativa						Periodo		Segundo Trimestre								
I. Planeación Operativa																						
I.1. Estructura programática																						
Clave de Pp		N001		Denominación de Pp		Cumplimiento de los programas de protección civil						Instrumento de Seguimiento de Diseño		MIR								
Vinculación al Programa Provisional de Gobierno																						
Eje	02		Ciudad segura, en paz y resiliente		Objetivo		01		Ciudad resiliente, previsor y protectora ante los riesgos y desastres				Estrategia		07		Profesionalizar a las autoridades y prestadores de					
Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible												Actividad Institucional		002		Gestión integral de riesgos en materia de protección civil						
ODS	16		Paz, justicia e instituciones sólidas		Meta de ODS		.6		Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que													
II. Evolución del gasto																						
II.1. Momentos presupuestarios																						
Periodo	Presupuesto original (1)				Presupuesto modificado (2)				Presupuesto programado al periodo (3)				Presupuesto ejercido (4)				Porcentaje de avance en el gasto (4/3)					
2T	\$		112.254,00		\$		112.254,00		\$		-		\$		-							
III. Indicadores																						
Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado														
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Contribuir al cumplir con Programa Interno de Protección Civil del Instituto con el objetivo de salvaguardar la integridad física de las personas, sus bienes y su entorno, ante la eventualidad de una emergencia o desastre provocado por agentes perturbadores (naturales o antropogénicos), a través de la gestión integral de riesgos, la prevención y la autoprotección.	Capacitación a las brigadas de protección civil del Instituto	Avance a la capacitación de las brigadas del Instituto, para fortalecer el ámbito de acción dentro de las instalaciones por tener la responsabilidad de desarrollar y dirigir las acciones de protección de visitantes y funcionarios que transitan por las instalaciones del ente público así como el entorno de las instalaciones.	Tasa de variación Capacitación a las brigadas de protección civil del Instituto = ((Capacitación a las brigadas de protección civil del Instituto realizadas en el año t / Capacitación a las brigadas de protección civil del Instituto programadas en el año inmediato anterior t)-1)*100	Ascendente	Anual	Información en el portal del INVEA	0	0	0	100	0	NA	NA			NA	NA				
Propósito	Personal, visitantes y habitantes que circunscriben a las instalaciones del instituto, tengan la garantía salvaguardar la integridad física de sus bienes y su entorno, ante la eventualidad de una emergencia o desastre provocado por agentes perturbadores (naturales o antropogénicos) como parte de la CDMX	Difusión para la capacitación del personal y elaboración de material de apoyo	Mide el avance en la difusión para la capacitación programada y elaboración de material de apoyo en componentes clave como la identificación y reducción de riesgos, actualización de programas internos, fortalecer la capacidad para sobreponerse y restablecer las funciones vitales después de un siniestro.	Tasa de variación Difusión para la capacitación del personal y elaboración de material de apoyo = ((Difusión para la capacitación del personal y elaboración de material de apoyo programadas en el año t / Difusión para la capacitación del personal y elaboración de material de apoyo programadas en el año inmediato anterior t)-1)*100	Ascendente	Anual	Información en el portal del INVEA	0	0	0	100	0	NA	NA			NA	NA				
C1	Cumplimiento del Programa Interno de Protección Civil con simulacros preventivos y la participación de las brigadas para reducir y prevenir los riesgos de desastres.	Simulacros preventivos para conocer los protocolos de actuación en caso de emergencia ejecutados	Mide el cumplimiento de la realización de simulacros para prevenir situaciones de riesgo y emergencia generados por un fenómeno natural o antropogénico	Porcentaje de Simulacros preventivos para conocer los protocolos de actuación en caso de emergencia ejecutados = (Simulacros preventivos con la participación de las brigadas en el trimestre t / Total de brigadistas participantes en el simulacro preventivo en el trimestre t)-100	Ascendente	Trimestral	Información en el portal del INVEA	0	0	0	1	100					100.0	100.0				



SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL
ENERO-JUNIO 2026

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	13PDVA	Unidad Responsable del Gasto	Instituto de Verificación Administrativa	Periodo	Segundo Trimestre
-------------------------	--------	------------------------------	--	---------	-------------------

1.1. Estructura programática

[illegible]

Firma de responsable

Lic. Luis Alejandro Reséndiz Durruty
Director de Administración y Finanzas

Correo electrónico: daf.invea@gmail.com

Teléfono: 55 47 37 77 00 ext. 1720