

FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM VITAE	
Nombre completo: BERENICE IVETT VELÁZQUEZ FLORES	
Cargo en INVEADF:	
PREPARACIÓN ACADÉMICA:	
Último grado de estudios: MAESTRÍA EN DERECHO	
Institución: UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO	
Periodo: 2014-2016	Documento: GRADO DE MAESTRA EN DERECHO
EXPERIENCIA PROFESIONAL:	
*3 últimos empleos, en caso de contar con ellos, especificarlo de esa manera.	
Cargo desempeñado: SUBDIRECTORA DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL	
Institución: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO (PROFEDET)	
Periodo: de ENERO 2018	a ENERO 2019
Principales funciones:	
- Vinculación con otras Instituciones o Dependencias tendientes a promover los servicios de la Procuraduría. - Impartición de cursos o conferencias sobre los derechos laborales y de seguridad social - Representación de la Institución ante otras instancias de Gobierno para establecer mecanismos de difusión de los derechos laborales y de seguridad social. - Coordinación de las gestiones y acciones pertinentes para la instalación de la Procuraduría Móvil, para difundir y proporcionar los servicios de la institución. - Atención de las solicitudes de servicios de la Procuraduría, promovidas por los usuarios en otras dependencias , emitiendo en su caso la opinión jurídica respectiva. - Ser el enlace entre la Dirección de Administración y la Dirección de lo Contencioso, para atender los requerimientos en relación con los juicios laborales tramitados en contra de la Institución por sus trabajadores o ex trabajadores.	
Cargo desempeñado: PROCURADORA AUXILIAR DE ASESORÍA, DEFENSORÍA Y CONCILIACIÓN	
Institución: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO (PROFEDET)	
Periodo: de ABRIL 2015	a DICIEMBRE 2017
Principales funciones:	
- Orientación y la debida canalización de los usuarios a la instancia competente de conocer su conflicto. - Asesoría Jurídica en materia laboral, de forma personal. Atención de las peticiones de usuarios canalizados a la procuraduría, elaborando la respectiva respuesta.	
Cargo desempeñado: ANALISTA LABORAL ESPECIALIZADA	
Institución: PROCURADURÍA FEDERAL DE LA DEFENSA DEL TRABAJO	
Periodo: MARZO 2012	ABRIL 2015
Principales funciones:	
- Orientación jurídica laboral vía telefónica y por correo electrónico, así como del estado procesal de los juicios tramitados por la procuraduría. - Elaboración de proyectos de respuestas a las peticiones realizadas por usuarios y autoridades.	
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:	1.- “Curso Básico de Derechos Humanos”. Impartido por la Comisión Nacional de Derechos Humanos. Fecha 2018. 2.- Curso de “Interpretación y Argumentación Jurídica. Impartido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales”. Fecha 2018. 3.- Curso de “Habilidades de negociación y manejo de conflictos”. Impartido por Media Group Learning. Fecha 2018. 4.- Curso de “Liderazgo Efectivo para Mejorar la Productividad en el Trabajo”. Impartido por Media Group Learning. Fecha 2018. 5.- Curso “Transversalizando la perspectiva de género en el ámbito laboral”. Impartido por Heartland Alliance International. Fecha 2018. 6.- Curso “Prevenir, Atender y Sancionar el Acoso y Hostigamiento Sexual”. Impartido por el Instituto Nacional de las Mujeres. Fecha 2017

PASARLO A PDF